

# COMUNE DI ISOLA DELLE FEMMINE

Città Metropolitana di Palermo

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

nominata, ai sensi dell'articolo 252 del d.lgs. n. 267/2000,  
con Decreto del Presidente della Repubblica del 2/8/2023

### verbale di deliberazione n. 15 del 11 settembre 2024

Oggetto: **Autorizzazione prestazioni di lavoro straordinario al personale dell'Ufficio di supporto**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **11** del mese di **settembre**, alle ore 12.50 in Isola delle Femmine presso la Casa Comunale si riunisce la Commissione Straordinaria di liquidazione del Comune di Isola delle Femmine, nelle persone dei signori:

		presente	assente
dottorssa Michela Giusti	presidente	x	
dottor Giuseppe Filippone	componente	x	
dottor Calcedonio Li Pomi	componente	x	

Partecipa alla riunione il dottor Benedetto Mangiapane, Segretario del Comune di Isola delle Femmine, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE,

#### PREMESSO CHE:

- il Comune di Isola delle Femmine, con deliberazione del Consiglio comunale n.9 del 5 aprile 2023, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con decreto del Presidente della Repubblica del 2 agosto 2023 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione "per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente";
- questo Organo Straordinario di Liquidazione, si è regolarmente insediato il 22 agosto 2023, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 ed ha avviato le attività di propria competenza;
- l'articolo 253 del TUEL, che disciplina i poteri organizzatori dell'Organo straordinario di liquidazione, al comma 1 dispone che "l'organo straordinario di liquidazione, .....può utilizzare il personale e i mezzi operativi dell'ente

locale" e al successivo comma 2 prevede che *"l'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, idonei locali ed attrezzature nonché il personale necessario"*;

- analoga disposizione è contenuta nell'articolo 4, commi 8 e 8/bis, del D.P.R. n.378/1993;

**CONSIDERATO** che con la Deliberazione di insediamento n.1 del 22/8/2023 la Commissione:

- ha fatto richiesta all'Amministrazione Comunale *"la disponibilità, nell'immediato, di idonei locali, adeguate dotazioni strumentali e personale necessario per l'espletamento del mandato, da individuarsi con atto formale"*;
- si è riservato *"di adottare appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto, modificandolo via via in relazione alle effettive necessità, in modo che risulti costantemente, per quanto possibile, adeguato, snello, funzionale e concretamente operativo, in ottemperanza ai principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa"*;
- ha affidato il coordinamento delle attività operative dell'Organo straordinario di liquidazione al Segretario del Comune.

**TENUTO CONTO** che:

- con deliberazione n.6 del 1/3/2024 che qui si intende integralmente richiamata, è stato costituito l'Ufficio di supporto formato da n. 1 unità di personale;
- detto personale, con la medesima deliberazione, è stato autorizzato a prestare lavoro straordinario, nel limite massimo di n.12 ore mensili, per il periodo 15 marzo 2024 – 15 giugno 2024;

**EVIDENZIATO** che permangono le esigenze di supporto amministrativo e contabile nella gestione dell'attività di liquidazione

**RITENUTO** pertanto opportuno provvedere ad autorizzare detto personale a prestare lavoro straordinario nella misura stimata adeguata alle attività da espletare;

**VISTI:**

- il D.P.R. n.378/1993 "Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati";
- le Circolari del Ministero dell'Interno n.21/1993, F.L. 28/1997 e F.L. 7/1999;

#### **DELIBERA**

1. di approvare la premessa in narrativa che qui si intende integralmente riportata;
2. di autorizzare l'Ufficio di supporto alle attività della Commissione Straordinaria di liquidazione come costituito con deliberazione n.6/2024 ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario a decorrere dal 16 settembre 2024 e fino al 15 dicembre 2024, nel limite massimo di 12 ore mensili, come meglio di seguito specificato

3. autorizzare la dipendente Badali Daniela ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, a decorrere dal 16 settembre 2024 e fino al 15 dicembre 2024, nel limite massimo di 12 ore mensili,

	Dipendente	categoria	ore autorizzate	costo orario lordo	costo complessivo lordo
1	Badali Daniela	B/3	36	13,40	€ 482,40
totale					€ 482,40
oneri previdenziali					€ 114,81
IRAP					€ 41,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 638,22</b>

4. La retribuzione spettante al personale dell'Ufficio di supporto, ed i connessi oneri previdenziali e fiscali, faranno carico sugli oneri della liquidazione e saranno liquidati sulla scorta dei tabulati attestanti le effettive ore lavorative prestate vistate dal Segretario Comunale, nella qualità di coordinatore delle attività di competenza della Commissione Straordinaria di liquidazione.
5. fare carico all'Ufficio Personale del Comune di elaborare i prospetti contabili delle suddette prestazioni lavorative e dei connessi oneri previdenziali e fiscali.

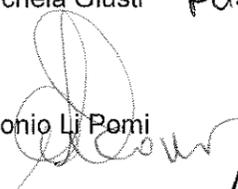
La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993, dovrà essere pubblicata, a cura dell'Ufficio di Segreteria,

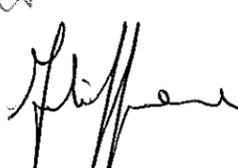
- ✓ nei modi e per i tempi previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- ✓ nell'apposita sezione dedicata alla Commissione Straordinaria liquidazione sull'home page del sito istituzionale del Comune;

Letto, approvato e sottoscritto.

#### La Commissione Straordinaria di liquidazione

Presidente dottoressa Michela Giusti 

Componente dottor Calcedonio Li Pomi 

Componente dottor Giuseppe Filippone 

Il Segretario Comunale



**PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 32 comma I, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Comune: [www.comune.isoladellefemmine.pa.it](http://www.comune.isoladellefemmine.pa.it) – sezione Albo Pretorio “on line” e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art. 124, comma 2 D. Lgs. 267/2000

Isola delle Femmine, li .....

**Il Segretario Comunale**

.....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Isola delle Femmine: [www.comune.isoladellefemmine.pa.it](http://www.comune.isoladellefemmine.pa.it) Sezione albo Pretorio “on line”, per quindici giorni consecutivi dal .....al .....

**Il Segretario Comunale**

**L'incaricato**

.....

.....

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000

Isola delle Femmine, li 11/09/2026.....

**Il Segretario Comunale**

